

2025-2026学年第一学期第十周学生工作主要安排

序号	时间	工作内容	负责人	参加人员
1	全周	2026届毕业典礼宣传物料筹备	黄娜	全体学生管理科
2	全周	辅导员素质能力大赛初赛试题筹备	黄娜	全体学生管理科
3	全周	班情分析会	黄娜	梁燮庭、各二级学院班级代表
4	5月6日前	2026届校友分会候选人资料整理	黄娜	陈少珍
5	全周	办学能力评价学生访谈提纲及参考答案汇总、学生培训	黄娜	各二级学院学生代表
6	周三	网思工坊全平台账号数据整理	陈云熙、何文宣	
7	全周	网思工坊全平台账号视频发布	陈云熙、何文宣	
8	全周	网思工坊日常标题（选题）整理汇总	陈云熙	
9	全周	准备广东省教育厅关于开展2026年“国家资助和助学贷款政策下乡行”活动的通知	陈少珍	
10	全周	2026年国家助学贷款毕业生相关工作	陈少珍	
11	全周	思源助学金材料核对与公示	陈少珍	
12	全周	凤凰奖学金优秀新生奖学金公示	陈少珍	
13	全周	2026年春季学期国家助学金名单统计	陈少珍	
14	全周	整理周家淇、谭铭杰校园责任险材料报送	陈少珍	
15	全周	核对刘子渝家庭情况确定最终家庭经济困难评定情况	陈少珍	
16	全周	整理上报2026年4月份勤工助学工时	陈少珍	
17	全周	常态化开展宿舍安全隐患排查工作	农振德	全体宿管

18	全周	跟进学生走读退住宿费办理进度		
19	全周	做好学生证、水电充值、调宿、入住、社区业务咨询等常态化工作		翁锦钗、李梓涛、全体宿管
20	全周	开展“标兵宿舍”评比工作（4月7日-5月中旬）		
21	全周	推进完善学生调宿、走读、退宿、入住等申请流程线上化		翁锦钗、李梓涛
22	全周	顺德产业学院宿舍编排规划		
23	全周	处理本学期退学生档案		
24	全周	开展525心理健康月活动，建设授渔楼心理中心，进行心理访谈	刘婧	高钰莹，梁彩玲
25	全周	落实军体课课程计划，组织军体课教学	沈思超	教学组教官、蔡邦帅
26	全周	落实军体课重修、补修教学工作	沈思超	教学组教官
27	全周	进行教职教工人脸、车辆信息录入，及电动自行车通行证发放	沈思超	马志强
28	全周	落实校门值班、校内巡查工作	沈思超	安保组教官及保安员
29	全周	协查配合调取监控	沈思超	袁爱文
30	全周	通报超速车辆	沈思超	
31	全周	跟进安保员保安证报名考证事宜	沈思超	秦光鑫
32	全周	跟进消防员等级证报名考核事宜	沈思超	秦光鑫、马志强、梁燮庭
33	全周	整改处理4月消防维保检查出的消防问题	沈思超	杨家进、维保单位
34	全周	拟制产业学院监控安装方案	谭蒙革	沈思超、谭智华
35	全周	跟进授渔楼楼道口隐形防盗网安装经费报销事宜	谭蒙革	沈思超
36	择机	组织安保人员应急演练	谭蒙革	沈思超、教官、保安

37	全周	退役士兵参加军训教官认证培训（校内培训）	曾伟明	
38	周四	征兵宣传横幅布置工作	曾伟明	
39	全周	征兵宣传精准动员工作	曾伟明	
40	5月7日-5月9日	清城民兵应急拉动工作	曾伟明	翁锦钗 覃应惠 杨波 袁爱文 郭坤明 陈浩财 马志强 秦光 鑫 于国伟 刘为锋 胡海区