

2025-2026学年第一学期第四周学生工作主要安排

序号	时间	工作内容	负责人	参加人员
1	全周	撰写上报“全民反诈在行动”集中宣传月活动总结的报告	谭蒙革	沈思超
2		协调、筹备新生军训事宜		沈思超
3		2024-2025学年高校“一站式”学生社区建设材料准备		农振德、何文宣
4		开展2025年秋季学期家庭经济困难学生认定工作	陈少珍	全体学生
5		开展2025年秋季在校生信息采集工作		全体学生
6		拟定《广东碧桂园职业学院学生学费减免申请与管理规章制度》	翁锦钗	
7		系统导入-全校学生助学贷款回执码		贷款学生
8		部门资产入库		
9		贷款学生申请紧急开发票名单汇总		需开发票贷款学生
10		铁军连持续招新策划、拍摄、训练等相关事宜	蔡邦帅、梁燮庭	铁军连全体人员
11	周一	协助二级学院升旗人员列队集合		教学组教官
12	周一至周五	落实军体课课程计划，组织军体课教学		教学组教官、蔡邦帅
13	全周	进行新入职教工人脸、车辆信息录入，及电动自行车通行证发放	沈思超	马志强
14		搜集并录入新生校门人脸道闸信息		杨家进
15		落实校门值班、校内巡查工作		安保组教官及保安员
16		协查配合调取监控		袁爱文
17		跟进安保员保安证报名考证事宜		秦光鑫
18		协调跟进9月份检查出消防故障问题维修		杨家进
19		组织入伍学生参加役前教育	曾伟明	应征入伍学生
20		统计下半年应征入伍学生信息		应征入伍学生
21		2025级学生宿舍住宿信息整理	农振德	
22		做好23级下企业以及24级下顺德学生宿舍水电费退费工作		何文宣、全体宿管
23		开展学生宿舍安全隐患排查工作		
24	组织2025级新生办理学生证、火车优惠卡	何文宣、李梓涛		