

## 2025-2026学年第一学期第八周学生工作主要安排

序号	时间	工作内容	负责人	参加人员
1	全周	接收2025级新生档案	翁锦钗	2025级辅导员
2		学生医保购买		全体学生
3		部门资产入库		
4		校责险购买事宜		
5		落实新生军训	沈思超	在职教官
6		落实校门值班、校内巡查工作		保安员、学生
7		协查配合调取监控		
8		协调跟进9月份检查出消防故障问题维修	杨家进	维保单位、维修单位人员
9		开展心理普查	刘婧	梁彩玲、高钰莹、2025级新生、2025级辅导员、教官
10		国旗护卫队新军训	蔡邦帅 梁燮庭	全体国旗护卫队新生
11		做好2025级新生学生证发放工作	农振德	何文宣
12		对2025级学生宿舍住宿信息整理		全体宿管员
13		开展学生宿舍安全隐患排查工作		全体宿管员
14		做好学生公寓楼层长面试工作及后续培训准备工作		
15		做好校园文化墙及公告栏的建设工作		
16		配合最好学生军训期间宿舍板块工作		全体宿管员
17		做好火车优惠卡退费工作		何文宣
18		做好厚德楼宿舍费用补缴工作		何文宣
19		做好国家奖学金系统的录入工作	陈少珍	
20		做好家庭经济困难认定的复审工作及认定工作		
21		做好国家励志奖学金的公示及、系统的录入工作		
22		做好2025-2026学年秋季学期服兵役学生国家教育资助申请录入工作		
23	10月12日下午-10月20日	2025年下半年入伍新兵回访跟踪教育	曾伟明	