

2024-2025学年第二学期第十六周学生工作主要安排

序号	时间	工作内容	负责人	参加人员	地点
1	6月9日	2025年6月份党支部党员大会暨主题党日活动	欧阳世泓	机关第三直属党支部全体人员	国华楼210
2	6月11-13日	组织报名2025年下半年应征的学生参加体检（预检）	曾伟明	报名参军学生	
3	全周	征兵宣传：精准动员工作		意向报名参军学生	
4	6月9日	整理并汇报2025-2026学年勤工助学学生薪酬预算	罗伟英	翁锦钗	
5	全周	继续跟进广东省资助系统信息更新			
6		收集2025年春季资助班会材料			
7		收集学生处、保卫处有关人员合同续签材料			
8		收集并报销2025届毕业典礼物料费用			
9		完善宿舍管理系统基础数据搭建	农振德	全体宿管员	
10		做好清风致远学生网络思政工作室宣传内容制作			
11		修改学生宿舍管理规则			
12		加强学生宿舍日常巡查			
13		跟进宿舍设施设备问题维修			
18		开展 2026 届毕业生登记表填写工作	翁锦钗	相关辅导员	
19		开展 2025 届毕业生档案整理工作			

序号	时间	工作内容	负责人	参加人员	地点
20	全周	处理总务处电梯监控工程付款事宜	谭蒙革	沈思超、袁爱文、总务处	
21		处理毕业生户口迁出事宜		沈思超	
22		处理校门安全美化事宜（制作花箱）		沈思超	
23		准备省教育厅“平安校园”建设检查资料		沈思超	
24		招聘面试保安		沈思超	
25		协调上报军体课任课计划		沈思超、教务科研处	
26		做好部门续解聘人员相关工作		沈思超、相关教官和保安	
27		做好部门人员学年绩效考核相关工作		沈思超、教官、保安	
28	6月9日	协助二级学院升旗人员列队集合	沈思超	教学组教官	
29	周二至周五	协助二级学院组织学生晨跑工作		教学组教官，陈浩财，铁军连学生	
30		落实军体课课程计划，组织军体课教学		教学组教官、蔡邦帅	
31	6月14日	做好校园开放日校内外交通疏导及校园安全工作		教官、保安、陈浩财、杨家进	
32	全周	抓好军体课重修事宜		教学组教官	
33		落实校门值班、校内巡查工作		安保组教官及保安员	
34		协查配合调取监控		袁爱文	
35		跟进安保员保安证报名考证事宜		秦光鑫，未取得保安员证人员及新聘无保安员证保安	
36		做好6月份消防设施设备检查登记工作	沈思超	陈浩财、杨家进、教官、保安、宿管员	
37		跟进4月份消防检查、维保查出消防故障进行跟进维修	陈浩财	维保单位人员	