

## 2024-2025学年第二学期第六周学生工作主要安排

序号	时间	工作内容	负责人	参加人员	地点
1	全周	协调军分区学生军训教官集训认证及新生实弹射击事宜	谭蒙革	沈思超	
2		明德楼监控验收签字		沈思超、施工单位	
3		跟进招聘事宜		沈思超	
4		推进“一站式”学生社区、易班基础设施设备配齐	农振德、 翁锦钗	/	
5		设计“一站式”学生社区、易班文化墙、公示栏等		/	
6		安装“一站式”学生社区楼栋社区牌		/	
7		加强学生宿舍日常巡查		全体宿管	
8		跟进宿舍设施设备问题维修		全体宿管	
9		落实学风建设进课堂及走访宿舍常态化		全体宿管	
10		落实3月消防维保工作，进行4月消防基础设施检查		陈浩财、各教官、宿管	陈浩财、各教官、宿管
11		跟进处理办公、监控电脑升级事宜	陈浩财、各教官		
12		跟进安保员保安证报名考证事宜	未取得保安员证人员及新聘无保安员证保安		
13		进行新入职人员入校道闸信息录入、电动自行车牌发放			
14		进行无牌电动自行车清理整治	值班组教官		
15	周一	协助二级学院升旗人员列队集合	沈思超	教学组教官	
16	周二至周五	协助二级学院组织学生晨跑工作		教学组教官，陈浩财，铁军连学生	
17	周一至周日	组织学生军训教官培训		教学组教官	
18	周一至周五	落实军体课课程计划，组织军体课教学		教学组教官、蔡邦帅	
19	全周	落实校门值班、校内巡查工作	陈浩财	安保组教官及保安员	
20		协查配合调取监控		袁爱文	
21		跟进2、3月份消防维保查出消防故障维修		维保单位人员	
22		预征预储工作建档造册		有意向报名参军学生	
23	4月3日	民兵“整组”工作，第一次会审。	曾伟明		清城区人民武装部
24	全周	协助入伍学生家庭挂“光荣之家”牌事宜			
25		收集3月份勤工助学考勤表	罗伟英		
26		整理并提交2025年春季学期第一批国家助学金流程			
27		清明节学生返乡情况统计			
28		清明节放假温馨提示推文			