

2024-2025学年第二学期第五周学生工作主要安排					
序号	时间	工作内容	负责人	参加人员	地点
1	全周	持续跟进广东省资助新系统的学生家庭经济困难认定工作	罗伟英		视情况先发放去年认定困难成功的学生助
2		向省教育厅反馈2024年学校奖助资金的使用情况			目前已发起盖章流程
3	暂定周二	2024-2025学年凤凰奖学金校务会（会后公示）			经咨询校办，目前初定下周二可召开
4	全周	发出2024-2025学年思源助学金申请通知			-
5		继续整理2024年学校年检资助板块的材料			-
6	周一18:00-19:00	学生宿舍热水问题座谈会	农振德	各座学生代表约15-20人、全体宿管、总务处代表，热水公司工作人员	学生事务中心
7	全周	加强学生宿舍日常巡查			
8		跟进宿舍设施设备问题维修			
9		落实学风建设进课堂及走访宿舍常态化，召开2025学生工作第二次会议			
10	周一	协助二级学院升旗人员列队集合	沈思超	教学组教官	
11	周二至周五	协助二级学院组织学生晨跑工作		教学组教官，陈浩财，铁军连学生	
12	周一至周六	组织学生军训教官培训		教学组教官	
13	周一至周五	落实军体课课程计划，组织军体课教学		教学组教官、蔡邦帅	
14	全周	落实校门值班、校内巡查工作		安保组教官及保安员	
15		协查配合调取监控		袁爱文	
16		跟进3月份消防维保查出消防故障维修	陈浩财	维保单位人员	
17		明德楼监控验收签字	谭蒙革	沈思超、施工单位	
18		跟进招聘事议		沈思超	
19		跟进处理办公、监控电脑升级事宜		沈思超、陈浩财	
20		跟进安保员保安证报名考证事宜		沈思超	
21	全周	进行新入职人员入校道闸信息录入、电动自行车牌发放	沈思超		
22		进行无牌电动自行车清理整		值班组教官	
23		编写民兵潜力数据并上报民兵“整组”材料	曾伟明	编入民兵队伍的教官、教师	
24		继续收集2025年上半年入伍学生的发放奖励金所需信息		2025年上半年入伍学生	
25		入伍学生“回访教育”跟踪表信息录入		2025年上半年入伍学生	
26		上半年征兵工作总结及下半征兵工作方案			