2024-2025学年第十四

序号	时间	工作内容
1	全周	2024级购票优惠卡缴费跟进
2		2023级购票优惠卡补办
3		仲明大学生入住学生宿舍相关收尾工作
4		体育馆床品搬运至3座
5	12月5日前	2024级心理高关怀学生系统预警
6	全周	2024级心理高关怀学生心理建档
7		2024级新生心理普查报告撰写及上报系统
8		11月份心理高关怀学生每月跟进
9	周一	协助二级学院升旗人员列队集合
10	周二至周五	协助二级学院组织学生晨跑工作
11	全周	落实军体课课程计划，组织军体课教学
12		落实校门值班、校内巡查工作
13		新生人脸道闸补录
14		协查配合调取监控
15		对接电信、四期施工单位处理校园监控故障
16		推进落实维保合同签订
17		清点整理接收新购消防器材
18		协调跟进维修消防栓
19		落实12月消防日常检查
20		迎接消防大队检查
21		落实校庆日安保工作
22		2024年医保录系统并提交支付请示
23		提交国家奖助学金发放请示
23	收集有意向参加2025年春季应征报名学生信息	

周学生工作主要安排

负责人	参加人员
翁锦钗	2024级辅导员
	办卡学生
	全体宿管员
农振德、翁锦钗	全体宿管员、志愿者
梁彩玲	高钰莹、刘婧
	2024级辅导员、高钰莹、刘婧
	相关辅导员
沈思超	教学组教官
	教学组教官、陈浩财、铁军连学生
	教学组教官、陈浩财、蔡邦帅
	安保组教官及保安员
	袁爱文
	电信、四期施工单
谭蒙革	沈思超、新维保单位
陈浩财	新维保单位人员
	教官、安保人员
谭蒙革	沈思超、陈浩财
	沈思超、教官
罗伟英	
曾伟明	全体在籍男学生